

تحسين الالتزام بالمواعيد والحضور – تذكير لأولياء الأمور
(متى ، ماذا و من)

يتم تطبيق هذا التوجيه عندما تتأخر الطالبة عن المدرسة أو عندما لا يحضر ولي أمرها لاستلامها بعد انتهاء الدوام المدرسي و الغياب بدون عذر. يبدأ الدوام المدرسي الساعة 07:30 صباحاً وينتهي الساعة 02:30 ظهراً.

للمزيد من التفاصيل ، يرجى الاطلاع على سياسة الحضور والالتزام بالوقت المتوفرة على موقع المدرسة الإلكتروني.

| عدد مرات التأخير أو الغياب / منتصف الفصل الدراسي | الإجراء | الشخص المسؤول عن التنفيذ |
|--|--|---|
| المرة الأولى | تأخير: توجيه شفهي فوري إلى الطالبة / أو ولي الأمر غياب بدون عذر – يتم ارسال رسالة نصية لولي الأمر | معلمة الصف |
| المرة الثانية والثالثة | تأخير: الثانية والثالثة – ارسال الملاحظة عبر كلاس دوجو غياب بدون عذر: يتم ارسال رسالة نصية لولي الأمر تأخير: المرة الثالثة – تقوم الأخصائية الاجتماعية بالاجتماع بالطالبة ابلاغ ولي الأمر عبر الاتصال هاتفياً غياب للمرة الثالثة بدون عذر: الاتصال هاتفياً بولي الأمر | معلمة الصف الأخصائية الاجتماعية المساعدة الإدارية |
| المرة الرابعة | التأخير والغياب بدون عذر إخطار المنسقة/ نائبة المديرية ترسل رسالة إلى ولي الأمر توضع نسخة من الرسالة في ملف الطالبة | معلمة الصف معلمة الصف الأخصائية الاجتماعية |
| المرة الخامسة | التأخير والغياب بدون عذر إخطار نائبة المديرية/ المديرية الاجتماع بولي الأمر | معلمة الصف نائبة المديرية الأخصائية الاجتماعية |
| المرة السادسة | التأخير والغياب بدون عذر إخطار المديرية تدرس الطالبة في وقت الاستراحة | نائبة المديرية معلمة الصف |
| ست مرات فأكثر | التأخير والغياب بدون عذر يتم إبلاغ دائرة التعليم والمعرفة – الإجراء حسب تقدير المديرية | |

يرجى الانتباه : يتم تسجيل النسبة المنوية لعدد مرات التأخير والغياب في تقرير الطالبة الفصلي / السنوي .